

# TARIM VE ORMAN BAKANLIĞI ŞIRAN İLÇE MÜDÜRLÜĞÜ

## KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO.	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (ENGEÇ)
1	Çiftçi Kayıt Sistemi Başvurusu	1- Başvuru Dilekçesi 2-Güncellenmiş Çiftçi Kayıt Formu ve Ekleri 3- Çiftçilik Belgesi 4- Bilgi Paylaşım ve Taahhüt Formu 5- Vesayet Altındaki kişiler için mahkeme kararının onaylı sureti 6- Döner Sermaye Makbuzu 7- Arazinin Başvuru sahibine ait olmaması durumunda Muhtar Onaylı Taahhütname, Kira Sözleşmesi veya Muvafakatname	1 Gün
2	Çks Güncellemesi	1- E Devlet kapısı üzerinden ÇKS güncelleme, 2- Kişisel Bilgileri Gösterir Form A ile Ekilen Ürünlerin Beyanı 3-Süresi dolanlar için kira sözleşmesi, muvafakatname veya taahhütname	1 Saat
3	Çks Belgesi Verilmesi	1- Kimlik Kartı ve ÇKS döner sermaye makbuzu	10 Dakika
4	Yem Bitkileri Desteklemesi Başvurusu	1- Başvuru Dilekçesi 2- Döner Sermaye Makbuzu	30 DAKİKA
5	Organik Tarım Desteklemesi Başvurusu	1- Başvuru Dilekçesi 2- Döner Sermaye Makbuzu 3- ÇKS belgesi	15 DAKİKA
6	İyi Tarım Desteklemesi Başvurusu	1- Başvuru Dilekçesi 2- Döner Sermaye Makbuzu 3- ÇKS belgesi 4- İyi Tarım Uygulamaları Sertifikası	15 DAKİKA
7	Sertifikalı Fidan Kullanım Desteği Başvurusu	1- Başvuru Dilekçesi 2- Fatura 3- Sertifika 4- Döner Sermaye Makbuzu 5- Talep Formu 6- Taahhütname 7- Arazi Kontrolü	1 Gün
8	Sertifikalı Tohumluk Kullanım Desteği Başvurusu	1- Başvuru Dilekçesi 2- Fatura 3- Sertifika 4- Döner Sermaye Makbuzu	30 Dakika
9	Prim Uygulamaları Başvurusu (Arpa, Buğday vb.)	1- Başvuru Dilekçesi 2- Satış Müstahsil Fotokopisi 3- Pirim Kayıt Formu	30 DAKİKA
10	Kontrollü Örtü Altı Yönetmeliği Kapsamında yapılan İşlemler	1- Başvuru dilekçesi 2- ÇKS 3- Tapu Fotokopisi 4- Kimlik fotokopisi 5-Üretim kayıt cetveli	5 Gün

11	5403 sayılı kanuna göre tevhid, ifraz, intikal ve satış işlemleri	1-Tapu Müdürlüğü Resmi Yazısı	2Gün
12	Tarımsal Sulama Amaçlı Elektrik Aboneliği	1-Bşavuru Dilekçesi 2-Tapu Sureti 3-Çaplı Kroki 4-ÇKS Belgesi 5-Döner Sermaye Makbuzu	1 Gün
13	Çiğ Süt Desteklemesi Başvurusu	1- İcmal Kontrolü	1 GÜN
14	Anaç Sığır Desteklemesi Başvurusu	1- Başvuru Dilekçesi 2- En az 5 kültür ırkı veya kültür ırkı melezi anaç sığıra sahip olduğuna dair Türk-Vet ve e-ıslah veri tabanı kayıt belgesi. 3- Damızlık Sığır Yetiştiriciliği Birliği üyelik belgesi. 4- Birlik-Koop Toplu Başvuru	2 Saat
15	Mera İşgali İle İlgili Şikayetler	1- Dilekçe	15 Gün
16	Buzağı Desteklemesi Başvurusu	1- Başvuru Dilekçesi Döner Sermaye Makbuzu	1 Gün
17	Manda Desteği	1- Başvuru Dilekçesi Döner Sermaye Makbuzu	1 Gün
18	Damızlık Anaç Koyun-Keçi Desteklemesi Başvurusu	1- Damızlık Koyun ve Keçi Yetiştiricileri Birliklerince üyelerinin üyelik durumunu da belirten ve ekinde başvuru listeleri olan dilekçe	1 Gün
19	Çiftçi Malları Koruma	1- Her yıl Aralık ayı içerisinde hazırlanan Ç.M.K. Bütçelerinin Ocak ayının 15 ine kadar Murakabe Kuruluna onaya sunulmak üzere İlçe Müdürlüğüne teslim edilmesi	HER YIL OCAK AYININ 15' İNE KADAR
20	Çiftçi Malları Koruma İdari Para Cezaları	1- Yıl içerisinde kesilen İdari Para Cezalarına 10 gün içerisinde itiraz edilir. İtiraz edilmez ise cezanın kesinleşmesi	ÖDEME EMRİ SÜRESİ 7 GÜN
21	Çiftçi Malları Koruma Cezaya İtiraz	1- Cezaya itiraz edilmesi durumunda ilgili Ç.M.K. Başkanlığından cezaya ilgili Bekçi görgü zaptı, Ceza tebliğ varakası, Ç.M.K. Kararı istendikten sonra bu belgelere göre Murakabe Heyetince cezanın değerlendirilmesi Değerlendirme neticesinde itirazın reddine veya kabulüne karar verilmesi	1 AY
22	Sığır Cinsi Hayvan Pasaportu	1- T.C Kimlik No İbrazı 2-Döner Sermaye Makbuzu	5 DAKİKA
23	İşletme Tescil Belgesi	1- T.C Kimlik No İbrazı 2-Döner Sermaye Makbuzu	5 DAKİKA
24	Arı Yetiştiriciliği Desteklemesi Başvurusu	1- Başvuru Dilekçesi 2-Arılık ve Kolono Bildirim Formu 3-Arı Konaklama Belgesi ve Yurt İçi Hayvan sevkleri Veteriner Sağlık Raporu (Kayıtlı oldukları yer dışında olanlar)	6 AY

		Döner Sermaye Makbuzu	
25	Arı Konaklama Belgesi	1- Başvuru Dilekçesi 2- Sevk Raporu	1 GÜN
26	Amatör Balıkçılık Belgesi	1- Başvuru Dilekçesi 2- 1 adet vesikalık resim 3- Kimlik fotokopisi 4- Döner sermaye Makbuzu	5 Gün
27	Su Ürünleri Yetiştiriciliği Desteklemeleri (Desteklemeye Konu Yavru Balığı Satın Alan Yetiştiriciler)	1- Müracaat dilekçesi 2-Destekleme Anket Formu 3-Muvafakatname veya Noter tasdikli yetki belgesi 4-Subis Kaydı	1 GÜN
28	Yurtiçi Hayvan ve Hayvan Maddeleri Sevk İşlemleri	1- Hayvanların sevk edileceği ildeki işletme sahibinin dilekçesi veya noterden onaylı vekaletname. 2-Küçükbaş hayvan için nakil belgesi 3-Büyükbaş hayvanlar için pasaport 4-Döner sermaye Makbuzu	1 GÜN
29	Arazi Gelir Tespit Raporu	1- Başvuru dilekçesi veya İlgili Kurum Resmi yazısı 2- Tapu kayıtları	1 SAAT
30	Kooperatif Genel Kurul	1- Yönetim Kurulu Kararı 2- İlan -Gündem 3-Bakanlık Temsilcisi Talep dilekçesi 4-15 Gün Önceden bilgi verilmesi.	1 OCAK-30 HAZİRAN ARASI
31	Hayvancılık İşletme Başvurusu	1-İşletme Başvuru Dilekçesi 2-Kimlik fotokopisi 3-İşletme Adres Bilgisi	1 GÜN
32	5199 Sayılı kanunGereği Hayvan Refahı Şikayetleri	Şikayet Dilekçesi	15 GÜN
33	Hayvanların Kayıt Altına alınması	1- Başvuru Dilekçesi	5 Gün
34	Kuduz Müşahadesi	1-Sağlık kuruluşundan Şüphali Isırık temas listesi 2-Kuduz Müşahade Taahhütnamesi	11 GÜN
35	Çiğ Süt Desteklemeleri	1-Fatura/Müstahsil Makbuzu 2-İcmal 3-Makbuz 4-Üye Listesi	1 GÜN
36	İşletme Kayıt Belgesi(Gıda İşletmeleri için)	1. Kimlik fotokopisi Başvuru Dilekçesi ve Beyanname	15 GÜN
37	ALO GIDA Şikayeti	174 ALO Gıda Hattına Yapılan Şikayet	15 GÜN
		1-İşyeri Açama ve çalışma Ruhsatı 2-Online Başvuru Dilekçesi 3-Verqi Levhası	

38	Tütün Alkol Satış Belgeleri Başvurusu	4-Dekont (Belge bedeli) 5-Kimlik fotokopisi 6-Ticaret sicil gazetesi (Tüzel) 7-Noter Onaylı İmza Sirküsü (Tüzel) 8-Mesafe Şartı Uygunluk yazısı 9-Toptan satış Belgesi Başvuruları için yetki belgesi	3 GÜN
39	Tütün Alkol Satış Belgeleri Süre Uzatımı	1-Satış Belgesi Aslı 2-İ.A.Ç.R Aslı ve Fotokopisi 3-Ödeme Dekontu	30 DAKİKA
40	Hayvan Listesi Formu	1-Yetiştiricinin Müracaatı	1 SAAT
41	Doğal Afet Hasar Tespiti	1-Başvuru Dilekçesi 2-Tapu kaydı 3-Kira Sözleşmesi, Muvafakatname veya Taahhütname	1 GÜN
42	3071 S.K. Gereği Dilekçe Hakkının Kullanılması	1- Dilekçe	15 GÜN
43	CİMER Başvurusu	1- Elektronik Başvuru	15 GÜN
44	Bilgi Edinme Başvurusu	1- Bilgi Edinme Formu Dilekçesi	15 GÜN
45	Şikayet Dilekçeleri	1-Beyan veya Dilekçe	15 GÜN

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanamaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri: İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü

İkinci Müracaat Yeri: İlçe Kaymakamlık Makamı

İsim : Kurtuluş HALEP

İsim: Mehmet Alperen BAŞKAPAN

Unvan: İlçe Müdürü

Unvan: Kaymakam

Adres: İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü

Adres: İlçe Kaymakamlık Binası

Tel: 0 456 511 7022

Tel: 0 456 511 7172

Fax: 0 456 511 7389

Fax: 0 456 511 8617



